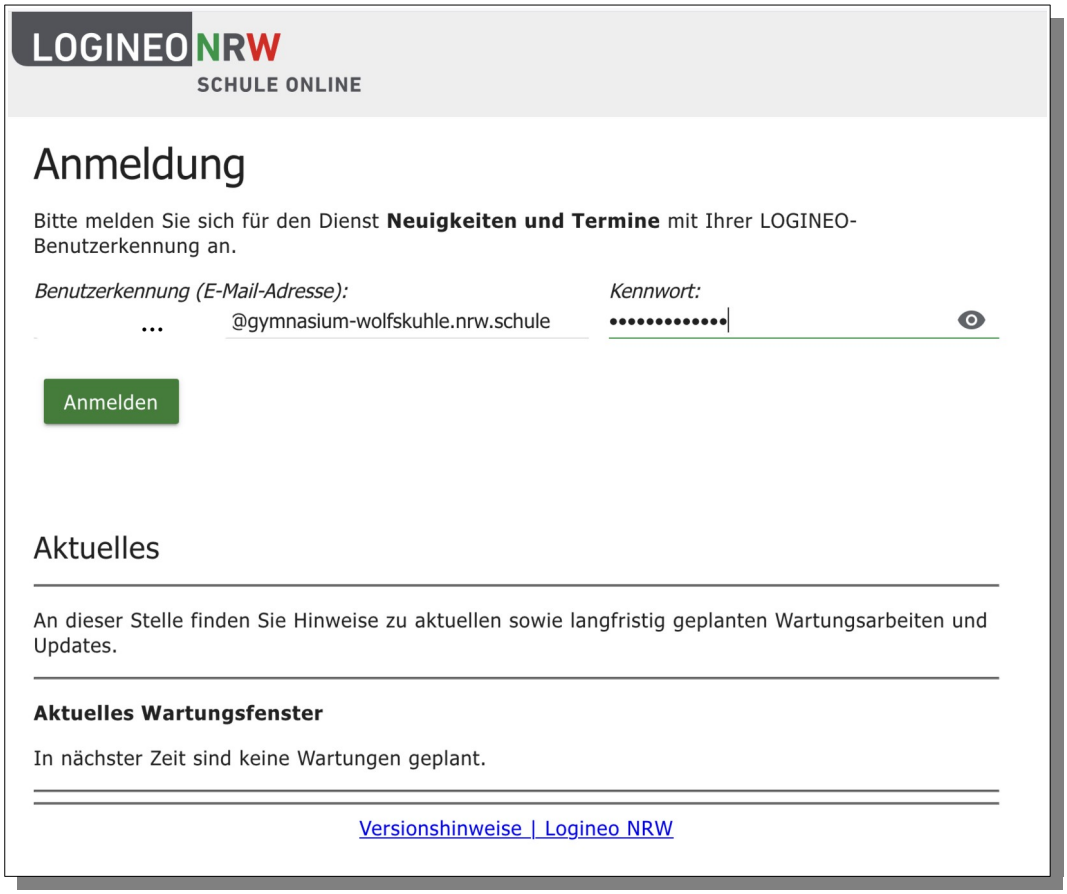
Zugang einrichten in drei Schritten
… am Beispiel von LOGINEO E-MAIL

Scannen Sie auf dem Schul-iPad Ihres Kindes den QR-Code, um zur Ersteinrichtung zu gelangen oder öffnen Sie im Browser (Safari) die Seite

https://idp.logineo.nrw.schule

Sie brauchen außerdem das PASSWORT-PORTAL (hier klicken oder unter https://passwortportal.gymnasium-wolfskuhle.de/ aufrufen)

1. Einmal-Zugangsdaten eingeben



2. Bedingungen akzeptieren (Haken setzen)



verantwortlich ist und welche Daten zu welchen Zwecken wie lange in LOGINEO NRW verarbeitet werden. Dort sind auch die Rechte der Betroffenen beschrieben.

Einwilligung in die Verarbeitung freiwillig bereitgestellter Daten

In LOGINEO NRW werden in Verantwortung der Schule oder des Zentrums für schulpraktische Lehrerausbildung (ZfsL) Daten verarbeitet, die zur Erfüllung des ihnen übertragenen Bildungsauftrags dienen. Diese Datenverarbeitungen erfolgen auf Basis gesetzlicher Regelungen. Einzelheiten dazu finden Sie in der Datenschutzerklärung.

Nach Aktivierung des Nutzerkontos können Sie als zugangsberechtigte Person allerdings zusätzliche Daten in LOGINEO NRW einstellen, die über diejenigen Daten hinausgehen, deren Verarbeitung den Schulen bzw. den ZfsL bereits gesetzlich erlaubt ist.

Beispiele für diese freiwilligen „Nutzungsdaten" sind Fotos oder andere Daten mit Personenbezug in Dokumenten und Dateien oder von Ihnen eingestellte Inhalte in E-Mail-Kommunikationen.

Für die Verarbeitung dieser freiwillig bereitgestellten Nutzungsdaten ist Ihre Einwilligung als Nutzerin bzw. als Nutzer erforderlich.

Die Einwilligung wie auch die Anerkennung der Nutzungsbedingungen kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.
Das Nutzerkonto wird bei einem Widerruf in den Zustand vor der Aktivierung zurückgesetzt. Das bedeutet, dass alle von Ihnen in „Eigene Dateien" abgelegten Dokumente und Dateien, das dienstliche bzw. schulische E-Mail-Postfach sowie alle in der Groupware angelegten Kalender und Adressbücher gelöscht werden. Auch bei einem Widerruf können diejenigen Daten weiterhin verarbeitet werden, deren Verarbeitung gesetzlich erlaubt ist.

Für einen Widerruf wenden sich Betroffene an die Leitung der Schule/des ZfsL oder an die verantwortlichen Administratorinnen bzw. Administratoren von LOGINEO NRW.

Für die Aktivierung des Nutzerkontos sind die Anerkennung der Nutzungsbedingungen, die Kenntnisnahme der Datenschutzerklärung und die Einwilligung in die Verarbeitung der Nutzungsdaten erforderlich.

- ☑ **Ich erkenne die Nutzungsbedingungen an.**
- ☑ **Ich habe die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen.**
- ☑ **Ich willige in die Verarbeitung der von mir freiwillig bereitgestellten Nutzungsdaten ein.**

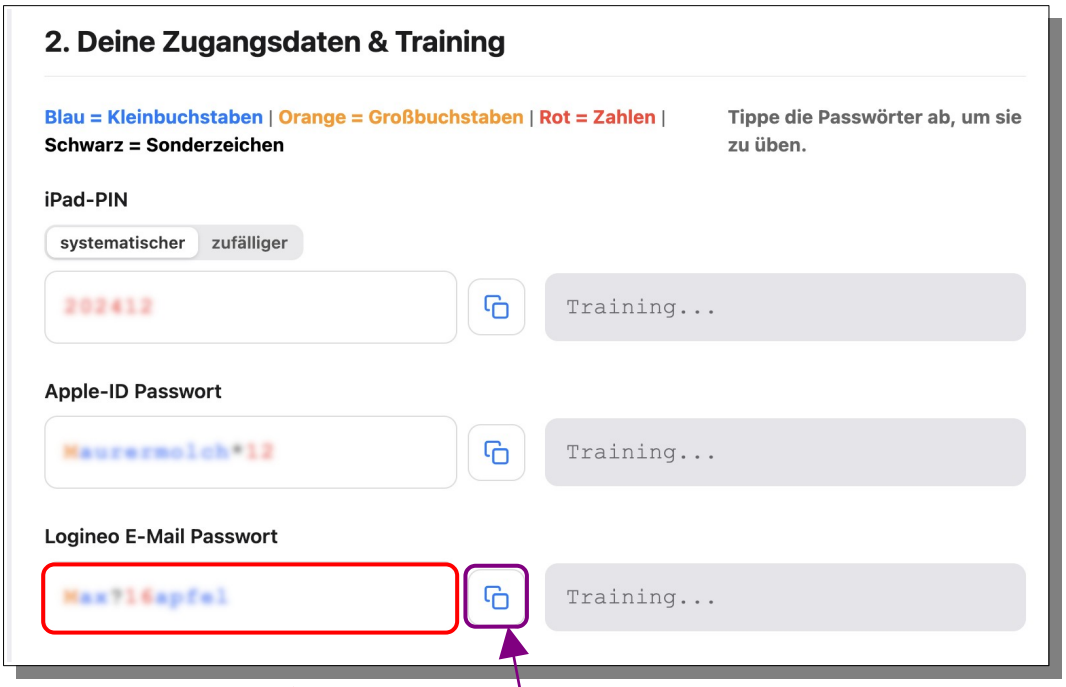
NUTZERKONTO AKTIVIEREN ABBRECHEN

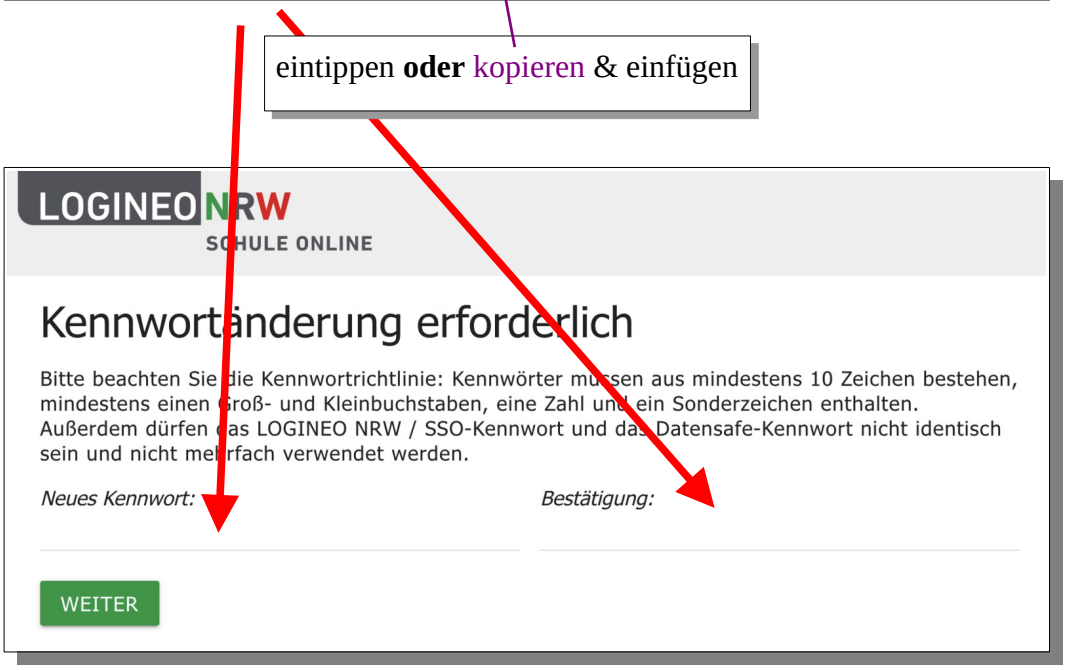
Impressum Barrierefreiheit Leichte Sprache Gebärdensprache Datenschutz

3. Neues Passwort vergeben

Tippen Sie das neue Passwort aus dem PASSWORT-PORTAL ein. Sie können es auch im PASSWORT-PORTAL kopieren und dann einfügen.

PASSWORT-PORTAL





Tippen Sie dann auf WEITER , um den Vorgang abzuschließen.

Gehen Sie beim Einrichten der anderen Zugänge genauso vor (Einmal-Passwort eingeben, ggf. Bedingungen akzeptieren, neues Passwort vergeben).